

Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1) nazwa, siedziba i adres oraz numer we właściwym rejestrze sądowym albo ewidencji

FUNDACJA DLA DZIECI Z CHOROBAМИ NOWOTWOROWYMI "KRWINKA" REWOLUCJI 1905 R. 9, 90-273 ŁÓDŹ, ŁÓDŹ
ŁÓDZKIE

2) czas trwania działalności jednostki, jeśli jest ograniczony

Czas trwania jednostki jest nieograniczony

3) okres objęty sprawozdaniem finansowym

01.01.2018 - 31.12.2018

4) czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości.
Nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności.

5) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), ustalenia wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru

Fundacja przy użyciu księgi głównej oraz ksiąg pomocniczych. Zdarzenia, w tym operacje gospodarcze, ujmie się w księgach rachunkowych i wykazuje w sprawozdaniu finansowym zgodnie z ich treścią ekonomiczną. Księgi rachunkowe prowadzi się w języku polskim i w walucie polskiej, na podstawie dowodów księgowych ujmujących zapisy zdarzeń w porządku chronologicznym i systematycznym. Do rachunkowości Fundacji należy także okresowe ustalanie lub sprawdzanie drogą inwentaryzacji rzeczywistego stanu aktywów i pasywów, wycena aktywów i pasywów oraz ustalanie wyniku finansowego, sporządzanie sprawozdania finansowego oraz gromadzenie i przechowywanie dowodów księgowych i pozostałej dokumentacji przewidzianej ustawą.

Za prawidłową i rzetelną politykę rachunkowości odpowiedzialność ponosi Zarząd Fundacji.

I. Okresy sprawozdawcze i wynikające z nich obowiązki

1. Rokiem obrotowym jednostki jest rok kalendarzowy.

2. Okresy sprawozdawcze wchodzące w skład roku obrotowego to miesięczne okresy sumowania obrotów na kontach księgi głównej w celu ustalenia poziomu uzyskiwanych przychodów i kosztów oraz ustalania wyniku finansowego. Dla potrzeb podatkowych, obliczane w rachunku narastającym od początku roku do końca każdego miesiąca dochodu podatkowego / straty podatkowej, bez sporządzania bilansu oraz rachunku zysków i strat.

3. Bilans oraz rachunek zysków i strat sporządzane są na dzień 31.12. każdego roku obrotowego.

II. Koszty Fundacji

1. Ewidencja kosztów Fundacji odbywa się przy użyciu kont zespołu 4 i 5.

2. Na kontach zespołu 4 koszty grupowane są wg rodzajów, ze szczególnością niezbędną dla uzyskania przez Zarząd i inne statutowe organy Fundacji wiarygodnych informacji na temat wydatków w prowadzonej działalności.

3. Równoległe do ewidencji na kontach zespołu 4 koszty za pośrednictwem konta 490 grupowane są na kontach zespołu 5 wg miejsc powstawania, a następnie są przenoszone na konto 712 wg źródeł finansowania, celem przyporządkowania wydatków do otrzymanych na ich realizację środków (w tym środków publicznych).

4. Koszty przypisane bezpośrednio do działalności statutowej odnoszone są na koszty działalności statutowej w całości, natomiast koszty administracyjne odnoszone są bezpośrednio na koszty administracyjne w całości.

5. W przypadku kosztów wspólnych niezbędnych do realizacji pozostałych zadań statutowych i administracyjnych dzieli się je według klucza: 10% na działalność administracyjną, 90% działalność statutową Fundacji.

III. Plan kont

1. Wykaz kont księgi głównej stanowi Załącznik nr 2 do polityki rachunkowości. Zdarzenia na kontach księgi głównej grupuje się, a konta księgi głównej uzupełnia się ewidencją szczegółową.

2. Poszczególne operacje na kontach ksiąg pomocniczych (tj. kontach analitycznych) grupuje się w oparciu o prowadzoną dla każdego konta szczegółową ewidencję analityczną. Na potrzeby Stowarzyszenia konta analityczne są rozszerzane o nowe, co nie stanowi zmiany zakładowego planu kont oraz zmiany polityki rachunkowości.

3. Ewidencję analityczną prowadzi się dla:

- środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz dokonywanych od nich odpisów amortyzacyjnych,
- kasy,
- rachunków bankowych, lokat bankowych,
- rozrachunków z dostawcami,
- rozrachunków z odbiorcami,
- rozrachunków z tytułu wynagrodzeń,
- rozrachunków publiczno-prawnych,
- rozrachunków pozostałych,
- naliczeń wynagrodzeń,
- kosztów,
- przychodów.

Data sporządzenia: 2019-03-29

Data zatwierdzenia: 2019-06-30

Przemysław Kulikiewicz

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

Elżbieta Budny
Beata Zalewska-Szewczyk
Krystyna Jordan

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości